



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "U. FOSCOLO"-TEANO
 Prot. 0007559 del 24/11/2017
 (Uscita)

Nations
 tific and
 Cultural Organization

ISISS "Ugo Foscolo" Teano
 Member of UNESCO
 Associated Schools

Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore "Ugo Foscolo"

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TURISTICO - COSTRUZIONE AMBIENTE E TERRITORIO
 LICEO SCIENTIFICO TRADIZIONALE - SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO "A. NIFO"
 CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE - EDA

Via Orto Ceraso - 81057 - TEANO - Caserta CEIS00400E - C.F. 80103220614

Sede di Sparanise Via Calvi, 35 - Tel. 0823/874365

ceis00400e@pec.istruzione.it - ceis00400e@istruzione.it - dirigente@foscoloteano.it

Dirigente Tel. 0823/875802 - Segreteria Tel. e Fax. 0823/657568 - C.M.

- www.foscoloteano.it

Prot. n.

Teano lì 24/11/2017

DETERMINA DIRIGENZIALE per Affidamento diretto PER L'ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E LAVORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994 - Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

Visto il D.M. n. 44/2001 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina la materia degli acquisti di beni e servizi in economia - **Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 – verbale n. 4 del 10 / 02 / 2016**;

Visto il Programma Annuale – Esercizio Finanziario 2017 – approvato dal Consiglio di Istituto il 13 febbraio 2017;

Considerato che l'impegno di spesa non eccede il limite di 3000 Euro, ai sensi

dell'articolo 34 – com. 1 del D.l. 1 febbraio 2001, n. 44 e art. 5 del Regolamento d'Istituto che disciplina la materia degli acquisti di beni e servizi in economia
 Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 – verbale n. 4 del 10 / 02 / 2016;

Accertata la disponibilità finanziaria ;

DISPONE:

- di procedere con affidamento diretto per il noleggio di n. 1 pullman – per uscita didattica sede di Sparanise alla Ditta: GUARRIELLO TOUR –Via Pezza Rotonda – Carinola (CE)-

- di imputare l'impegno di spesa su Attività/Aggregato A2 al costo complessivo € 110,00 – IVA inclusa.

Con la Ditta suindicata si procederà ad effettuare un ordine per il noleggio pullman.

Il pagamento verrà effettuato da parte di questa Istituzione Scolastica entro trenta giorni dalla ricezione fattura assoggettata ad IVA e comunque non prima della verifica di regolarità contributiva da parte di questa Amministrazione.

La validità dell'ordine è subordinata alla comunicazione del conto corrente dedicato (L. 136/2010) e all'accettazione da parte della Ditta delle seguenti clausole:

- la Ditta fornitrice assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 /della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso e pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità costituisce causa di risoluzione dell'ordinativo della fornitura ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010.

In applicazione della Legge di stabilità n. 190/2014 – art. 1, com. 629, il versamento all'Erario dell'I.V.A. sarà a cura dell'Istituzione Scolastica.

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Paolo MESOLELLA.

Si procede a dare mandato al DSGA di predisporre l'ordine e tutti gli atti consequenziali del suddetto servizio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.re MESOLELLA Paolo

f.to Il Dirigente scolastico
Prof. Paolo Mesolella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, 2° comma ,D.L. n. 39/9

Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50